

A Szegedi Szlovákok Egyesülete alapszabálya

I.

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve – magyarul: Szegedi Szlovákok Egyesülete
– szlovákul: Spolok segedínskych Slovákov
2. Az egyesület székhelye: 6721 Szeged, Osztróvszky u. 6.
3. Az egyesület levelezési címe: 6721 Szeged, Osztróvszky u. 6.
4. Az egyesület pecsétje kör alakú, rajta az alábbi szlovák és magyar nyelvű felirat: „Spolok segedínskych Slovákov – Szegedi Szlovákok Egyesülete”

II.

Az egyesület alapelvei

1. Az egyesület
 - a) önálló jogi személy, mely nyilvántartott tagsággal rendelkezik,
 - b) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, továbbá megyei vagy városi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, nem támogat,
 - c) nyílt és nyitott önszerveződés,
 - d) demokratikus, önkormányzati alapon működik,
 - e) nem haszonérdekeltsgű,
 - f) saját rendezvényeinek, tagdíjainak bevételeiből, valamint különböző támogatásokból gazdálkodik, célkitűzéseivel összhangban programokat valósít meg,
 - g) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos közhasznú tevékenységet folytat.

Az egyesület célkitűzései

2. Az egyesület közhasznú tevékenységét az alábbi célok elérése érdekében fejti ki:
 - a) Szegeden diaszpórában élő szlovákok ösztönzése és segítése nemzetiségük megtartására, kultúrájuk, nyelvük használatára, megőrzésére és fejlesztésére,
 - b) a magyarországi, ezen belül különösképpen a szegedi, valamint a szlovákiai szlovákság kultúrájának és értékeinek bemutatása és megismertetése,
 - c) Szeged város Szlovákiával való kapcsolatának elősegítése.
3. Az egyesület a helyi szlovákságot érintő döntésekkel kapcsolatban az illetékes szerveknél véleményt nyilvánít, illetve intézkedést kezdeményez.

4. Az egyesület szoros kapcsolatban van a helyi, illetve az országos szlovák önkormányzattal, és együttműködik más helyi, regionális és országos szlovák szervezetekkel, valamint egyéb, elsősorban szegedi kisebbségi önkormányzatokkal és szerveződésekkel. A közös célok elérése érdekében a fenti szervezetekkel tevékenységét összehangolja és közös programokat rendez.
5. Az egyesület a célkitűzéseivel összhangban kapcsolatokat tart fent határon túli szlovákiai és harmadik országbeli szlovák kulturális szervezetekkel és velük együttműködést folytat.
6. Az egyesület nyitott minden, a szlovákságot támogató és segítő szervezet fele, de pártérdekeknek nem veti alá magát.
7. Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba előzetes időpont-egyeztetéssel bárki betekinthez. Az egyesület szolgáltatásait bárki igénybe veheti, s az igénybevétel módját az egyesület a központjában faliújságon, vagy hirdetőtáblán függeszti ki.

III.

A tagsági viszony

1. Az egyesület nyílt, hozzá csatlakozhat bárki, aki az alapelveit és célkitűzéseit megismerve azokat elfogadja és felvételi kérelmet a „jelentkezési lap”-on a vezetőséghez eljuttatja.
2. A tagsági viszony lehet rendes, pártoló és tiszteletbeli. A rendes és pártoló tagok felvétele a vezetőség hatáskörébe tartozik, a tiszteletbeli tagok felvételéről a közgyűlés határoz.
3. Az egyesület tagjai tagsági könyvet kapnak, melyet a gazdasági vezető évente, az éves tagdíj befizetésekor érvényesít.
4. A tiszteletbeli tagok mentesülnek a tagdíjfizetés alól.
5. Az egyesület tagjai az általuk ellátott tisztségekért díjazásban nem részesülnek.
6. A tagsági viszony a vezetőséghez intézett írásbeli bejelentéssel bármikor megszüntethető.
7. A közgyűlés megszüntetheti a tagsági viszonyt, ha a tag az alapító okirat elveit durván megsérti, egy éven át nem fizet tagsági díjat, illetve a közügyektől való eltiltás hatálya alá kerül.
8. Az egyesület tagjairól nyilvántartást kell vezetni. Tagnyilvántartó könyvet kell felfektetni, amelyben rögzíteni kell a tag nevet, születési helyet, idejét, anyja nevet, lakcímét, továbbá a tagsági viszony kezdetét és megszűnése napjának naptárszerű bejegyzését, valamint megszűnésének okát.

IV.

Az egyesület felügyelete

1. Az állami felügyeletet a Csongrád Megyei Ügyészség látja el, mely ellenőrzi az egyesület alapító okirat szerinti működését.
2. Jogellenes működés esetén az Ügyészség keresete alapján a Megyei Bíróság megszüntetheti az egyesület határozatait, összehívhatja a közgyűlést, az egyesület tevékenységet felfüggesztheti, és felügyelő biztost rendelhet ki, illetőleg feloszlathatja az egyesületet, ha legalább egy éve nem működik, vagy tevékenysége jogszabályba ütközik.

V.

Az egyesület szervezete

A közgyűlés

1. Az egyesület legfőbb önkormányzati szerve a közgyűlés. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály megállapítása és módosítása,
 - b) az ügyintéző, képviseleti és egyéb választott egyesületi szervek (az elnök és a vezetőség, valamint a felügyelő bizottság elnöke és tagjainak) megválasztása,
 - c) az éves munka- és pénzügyi terv elfogadása,
 - d) az éves költségvetés megállapítása,
 - e) a vezetőség és a felügyelő bizottság éves jelentésének megtárgyalása,
 - f) az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása,
 - g) átalakulás, feloszlás, illetve más egyesülettel való egyesülés kimondása,
 - h) a vezetés javaslata alapján a rendes, illetve a pártoló tagok tagsági díjai éves mértékének és megfizetése módjának megállapítása,
 - i) a tiszteletbeli tagok felvétele,
 - j) tagsági viszony megszüntetése,
 - k) mindaz, amit a közgyűlés saját hatáskörébe utal.
2. A közgyűlés nyilvános, legalább évente egy alkalommal ülésezik. A közgyűlést a vezetőség hívja össze – a napirend közlésével, postai úton közgyűlés időpontja előtt legalább 8 nappal Az összes rendes tag 20%-ának kérésére, illetve a felügyelő bizottság írásbeli kezdeményezésére – az ok és a cél megjelölésével – soron kívül kötelező a közgyűlést összehívni.
3. A közgyűlés a tagok **több, mint 50%-ának** jelenléte esetén határozatképes. Határozatképtelenség esetén a közgyűlést két héten belül újra össze kell hívni, azonban a másodsorra összehívott közgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelenetek számára tekintet nélkül határozatképes.

4. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza meg, kivéve a II. fejezet 1. pont a) és e) alpontjában foglaltakat (kivétel az egyesület feloszlása), mely kérdésekben a jelenlévő tagok 2/3-os többségi szavazata szükséges. Az egyesület feloszlása csak az egész tagság 2/3-ának egyetértésével lép érvénybe. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
5. A közgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni és két fő aláírásával hitelesíteni.
 - a) A jegyzőkönyv tartalmazza:
 - az egyesület nevét,
 - a közgyűlés helyét, időpontját,
 - a megjelent külső szervek képviselőjének nevét,
 - a taglétszámot,
 - a megjelentek számát,
 - a levezető személy nevét, tisztségét,
 - a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő nevét,
 - választás esetén a szavazatszedő bizottság, a jelölőbizottság tagjainak nevét, a szavazás eredményét, titkos vagy nyílt voltát, a hozott határozatokat, azok időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának feltüntetésével, a bejelentések és hozzászólások, ellenvélemények rövid tartalmát.
 - b) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:
 - a jelenléti íveket,
 - a titkos szavazásról szóló jegyzőkönyvet,
 - a meghívó 1 példányát, mindazon iratok, beszámolók 1–1 példányát, amely a közgyűléssel ismertette volt.
6. A közgyűlés határozatait az egyesület székhelyén, hirdető táblán kifüggesztve, illetve az érintettekkel írásban közli.

A közgyűlés határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

Az egyesület vezetése

7. Az egyesület képviselő irányító és ügyintéző szerve a három tagú vezetőség, melynek tagjai: az elnök, a titkár és a gazdasági vezető. Akadályoztatás esetén az elnököt az általa megbízott vezetőségi tag helyettesíti.
 - a) Az elnök tevékenységéért a közgyűlésnek tartozik felelőséggel, egyesületi ügyekben kötelezettségvállalási, utalványozási, kiadmányozási és munkáltatói jogkört gyakorol, összeállítja az éves munkatervet.
 - b) A titkár a közgyűlések és vezetőségi ülések közötti időszakban az operatív jellegű feladatok ellátását és felügyeletét végzi.
 - c) A gazdasági vezető felügyeli a pénzügyi tevékenységet, könyvelést. Gondoskodik az illetékek, adók fizetéséről. Elkészíti az éves költségvetést, beszámolót, illetve közhasznúsági jelentést, amelyet a vezetőség jóváhagyásával a közgyűlés elé terjeszt.
8. A vezetőség
 - a közgyűlés határozatainak megfelelően irányítja az egyesület tevékenységet, ellátja az egyesület képviseletet,
 - évente egyszer köteles beszámolni a közgyűlésnek az egyesület pénzügyi helyzetéről és saját tevékenységéről,
 - dönt a rendes és pártoló tagok felvételének ügyében,
 - javaslatot tesz a közgyűlésnek az éves munka- és pénzügyi tervre, a rendes illetve pártoló tagok éves tagdíjára,
 - dönt minden olyan egyéb ügyben, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe.
9. A vezetőséget a közgyűlés kétévenként nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg.
10. Bármelyik rendes tag választható a vezetőségbe és bármely rendes tag tehet erre ajánlást. A jelölőlistára az a tag kerülhet, aki ehhez elnyerte a közgyűlés egy negyedének támogatását.
11. A vezetőség rendes üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként tartja. A vezetőség üléseit – **a napirend közlésével** – az elnök hívja össze. A vezetőség ülésére a vezetőség tagjait a vezetőségi ülés időpontja előtt legalább 8 nappal meg kell hívni. Rendkívüli vezetőségi ülést kell összehívni 15 nap alatt a vezetőség tagjai 1/3-ának indítványára, illetőleg a felügyelő bizottság kezdeményezésére.
Halaszthatatlanul fontos egyesületi ügyben az elnök jogosult rendkívüli ülés összehívására.
12. A vezetőségi ülés nyilvános.
13. A vezetőség ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a felügyelő bizottság elnökét. Az elnök meghatározott napirendek megtárgyalására tanácskozási joggal a külső szervek képviselőit, illetőleg egyesületi tagokat, szakértőket stb. is meghívhat.
14. A vezetőség ülése akkor határozatképes, ha az ülésen minden tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén a vezetőség ülését 8 napon belül össze kell hívni, amely határozatképes, ha legalább két vezetőségi tag jelen van.

15. A vezetőség döntéseit (ajánlás, állásfoglalás, véleménynyilvánítás, koncepció stb.) határozat formájában nyilvánítja ki. A vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- a) A vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy, akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- kötelesség vagy felelősség alól mentesül,
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásának keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- b) Nem lehet a vezetőség elnöke, vagy tagja az a személy, aki:
- a felügyelő bizottság elnöke, illetve tagja,
 - az egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület által tagjának tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
 - az előző két bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.
- c) Más közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az egyesület vezetőségének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább 1 évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozást nem egyenlítette ki.
- d) A vezetőség elnöke, tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
16. A vezetőség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek, amelyet az elnök által megbízott vezetőségi tag vezet és másik vezetőségi tag hitelesít, tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, a napirendek vitájának lényeges mozzanatait, továbbá a napirendekkel kapcsolatos határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők nevét, számarányát. A vezetőség határozatait az egyesület székhelyén a faliújságon közzéteszi, illetve az érintettekkel írásban közli. A jegyzőkönyvből 1 példányt 8 napon belül a felügyelő bizottsághoz el kell juttatni. **A vezetőség határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.**

A felügyelő bizottság

17. A felügyelő bizottságot 2 évi időtartamra a közgyűlés nyílt szavazással választja és a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.
18. A felügyelő bizottság elnökből és két tagból áll, akik a megbízatásuk ideje alatt egyidejűleg más egyesületi vezető tisztséget nem tölthetnek be.
A felügyelő bizottság – a közgyűlés kivételével – az egyesület bármely szervének (tisztségviselőjének) tevékenységét jogosult ellenőrizni.
19. A felügyelő bizottságot az elnök hívja össze – a napirend közlésével – a felügyelő bizottság ülésének időpontja előtt legalább 8 nappal. **A felügyelő bizottság rendes üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja.** A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha a tagoknak több mint a fele jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
20. A felügyelő bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni.
A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, a határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
21. felügyelő bizottság határozatait az egyesület székhelyén a faliújságon közzéteszi, illetve az érintettekkel írásban közli.
22. A felügyelő bizottság ellenőrzésének tárgya az egyesület tevékenysége.
 - a) A felügyelő bizottságnak nem lehet tagja az a személy, aki:
 - korlátozottan cselekvőképes vagy cselekvőképtelen,
 - el van tiltva a közügyek gyakorlásától,
 - büntetett előéletű,
 - kizárást, vagy tisztségből való elmozdítást kimondó fegyelmi határozat hatálya alatt áll,
 - három választási ciklusban a felügyelő bizottság tagja volt.
 - b) Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:
 - a vezetőség elnöke vagy tagja,
 - az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik,
 - az egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
 - az előző három bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.
 - c) Más közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a felügyelő bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább 1 évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvényben köztartozást nem egyenlített ki.
23. A felügyelő bizottság feladata:
 - a) az egyesület pénz- és vagyongazdálkodása szabályszerűségének, valamint végrehajtásának érdemi és folyamatos ellenőrzése;
 - b) működés az egyesület működésében, a vezetőség munkájában a jogszabályok, az alapszabály és más szabályzatok megtartása mellett az egyesületi demokrácia érvényesülése, valamint az egyesületi öntevékenység biztosítása, fejlesztése felett.

24. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
25. A felügyelő bizottság tevékenysége során a vezetőségtől jelentést, az egyesület munkavállalóitól tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
26. A felügyelő bizottság tagja az egyesület vezetőségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
27. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőséget, illetve a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőség, illetve közgyűlés döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezetőség tagjai felelősségét megalapozó tény merült fel.
28. A felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított 15 napon belül – a vezetőséget, illetve a közgyűlést össze kell hívni.
E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőség, közgyűlés összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.
29. Ha a vezetőség, illetve közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
30. A felügyelő bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 658. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) kötelesség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
31. A felügyelő bizottság elnöke, tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az egyesület képviselete

32. Az egyesület képviselétére a vezetőség mint testület; egy személyben az elnök, illetve akadályoztatása esetén a titkár, vagy a vezetőség által a képviselőt eseti gyakorlására megbízott tag vagy tagok jogosultak.

VI.

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület működésének pénzügyi feltételeit főként az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a) a rendes és pártoló tagok tagdíjai,
 - b) a települési önkormányzat és a helyi szlovák kisebbségi önkormányzat hozzájárulása,
 - c) saját bevételek,
 - d) alapítványi támogatások,
 - e) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
 - f) adományok,
 - g) saját működése során szerzett gazdasági–vállalkozási tevékenységből származó bevételek.
2. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
3. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
4. Az egyesület vezetőségi tagot, a felügyelő bizottság tagját, támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesíti.
5. Az egyesület a tartozásaiért és kötelezettség-vállalásaiért az egyesületi vagyonnal felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – nem tartoznak felelősséggel az egyesület tartozásaiért. Az egyesületi pénz- és vagyonkezelés szabályszerűségéért az elnök, a titkár és a gazdasági vezető tartozik felelősséggel.
6. A gazdasági vezető az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést készíteni, melynek elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
 - a) A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
 - a számviteli beszámolót,
 - a költségvetési támogatás felhasználását,
 - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
 - a cél szerinti juttatások kimutatását,
 - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, az országos kisebbségi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
 - a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőknél nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
 - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
 - b) Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

7. Az egyesület jegyzésének módja az, hogy az egyesület kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott megnevezése fölé az egyesület képviselőjére jogosult személy, mely az elnök, vagy akadályoztatása esetén a titkár, illetve egyedi meghatalmazással rendelkező tag, önállóan aláírja a nevet.

VII.

Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik, ha
 - az állami felügyeletet ellátó ügyészség javaslatára erről bírósági döntés történt,
 - a közgyűlés a megszűnésről a tagság 2/3-os többségével hoz határozatot.
2. Az egyesület megszűnése esetén a vagyonáról történő rendelkezés szerint
 - a) a vezetőség pályázatot ír ki a vagyon hasznosításával kapcsolatban szervezetek (társadalmi, gazdálkodó) részére, a pályázatokat közgyűlés elé terjeszti, amely jogosult dönteni e kérdésben,
 - b) a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont a pályázók közül a közgyűlés annak adhatja át, aki biztosítja - keretei között - az egyesület által gyakorolt tevékenység folytatásának lehetőségét, gondoskodik az egyesület hagyományainak szellemi értékeinek és tapasztalatainak méltó megőrzéséről, kapcsolatainak további ápolásáról.
3. Az egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

VIII.

Vegyes és záró rendelkezések

1. Az egyesület döntésre jogosított szerve által hozott, jogszabályba ütköző határozatot bármely egyesületi tag – a Csongrád Megyei Bíróság előtt – a tudomására jutott 30 napon belül megtámadhatja.
2. Minden olyan további kérdésben, amelyben a jelen alapszabály nem rendelkezett, az egyesületekre vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
3. Ezt az időközi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a 2001. október 15-én megtartott közgyűlés 4/2001. (X. 15.) sz. közgyűlési határozatával elfogadta.

Szeged, 2001. október 15.

.....
Bencsik János
elnök

Hitelesítők:

.....

.....